



ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЖИЛИЩНАЯ ИНСПЕКЦИЯ  
ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ

**ПРИКАЗ**

26.04.2023 года

г. Липецк

№ 53

Об изложении в новой  
редакции приложения к  
приказу от 20.12.2022 №90  
«Об утверждении  
программы профилактики  
рисков причинения вреда  
(ущерба) охраняемым законом  
ценностям»

В связи с изменением штатного расписания Государственной жилищной инспекции Липецкой области:

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Изложить приложение к приказу от 20.12.2022 №90 «Об утверждении программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям» в новой редакции согласно приложению к настоящему Приказу.

2. Начальнику отдела организационной работы и информационно-аналитических систем Демихову В.В. разместить настоящий приказ на официальном сайте Государственной жилищной инспекции Липецкой области.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель инспекции

А.Н.Кашеев

«Приложение к приказу  
от 20.12.2022 №90

**Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба)  
охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального  
государственного жилищного контроля (надзора) на территории Липецкой  
области**

Раздел 1. Анализ текущего состояния осуществления вида контроля, описание текущего развития профилактической деятельности контрольного (надзорного) органа, характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики

1. Контролируемыми лицами в сфере государственного жилищного надзора на территории Липецкой области являются юридические лица, индивидуальные предприниматели и граждане.

Объектами государственного жилищного надзора являются:

1) деятельность, результаты деятельности, действия (бездействие) контролируемых лиц, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования;

2) объекты жилищного фонда, которыми контролируемые лица владеют и (или) пользуются.

Анализ текущего состояния осуществления государственного жилищного надзора (по состоянию на I полугодие 2022 г.), осуществления лицензионного контроля предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами в 1 полугодии 2022 года.

В 1 полугодии 2022 года в Госжилинспекцию поступило 11070 обращений

граждан, что на 35% больше, чем за аналогичный период 2021 года.

Обращения жителей области содержали следующие вопросы:

1. Нарушение содержания многоквартирных жилых домов и придомовой территории – 4198 (38%);

2. Начисление платы за коммунальные услуги, общедомовые приборы учета коммунальных ресурсов – 1854 (16,7%);

3. Нарушение технического состояния строительных конструкций дома – 1542 (14%);

4. Нарушение уровня и режима предоставления коммунальных услуг – 1105 (10%);

5. Нарушение технического состояния внутридомового инженерного оборудования – 744 (6,7%);

6. Нарушение организации технического обслуживания и ремонта зданий – 619 (5,6%);

7. Несогласие с установленным размером платы за содержание и ремонт жилья, выбор способа управления – 415 (3,7%);

8. Нарушение порядка проведения перевода, перепланировки, переустройства жилого помещения – 146 (1,3%);

9. Непригодные многоквартирные дома и переселение – 37 (0,3%);

10. Прочие вопросы – 410 (3,7%).

За отчетный период проведено 1098 контрольных мероприятий и 1065 обследований многоквартирных домов, в ходе которых выявлено 1501 нарушение.

В Госжилинспекции действует «горячая линия». Телефон «горячей линии»: (4742) 22-13-16. На «горячей линии» принимаются обращения по вопросам, относящимся к компетенции Госжилинспекции.

В 1 полугодии 2022 года на «горячую линию» поступило 408 сообщений граждан. Большинство из них касались вопросов содержания придомовых территорий многоквартирных домов и предоставления коммунальных услуг.

По всем обращениям, поступающим на «горячую линию», в адрес управляющих организаций Госжилинспекцией оперативно направляются требования об устранении нарушений, по результатам которых заявленные проблемы успешно разрешаются в максимально короткие сроки.

По результатам проведенных Госжилинспекцией контрольных мероприятий выдано 307 предписаний об устранении выявленных нарушений, 922 предостережения о недопустимости нарушения требований жилищного законодательства, составлено 236 протоколов об административном правонарушении. Общая сумма наложенных административных штрафов составила 8,4 млн. руб.

Следует отметить, что большая часть выявленных в результате контрольных мероприятий нарушений управляющими организациями оперативно устранена. В установленные сроки исполнены 96% выданных Госжилинспекцией предписаний и предостережений. Остальные предписания и предостережения находятся на контроле Госжилинспекции.

В осенне-зимний период 2021 – 2022 годов Госжилинспекция на постоянной основе контролировала качество уборки снега во дворах, наледи и сосулек с крыш многоквартирных домов. Контрольные мероприятия проводились по обращениям граждан, а также по результатам мониторинга, проведенного сотрудниками Госжилинспекции по веб-камерам города. По всем выявленным нарушениям оперативно приняты меры для их устранения.

В осенне-зимний период 2021 – 2022 годов Госжилинспекцией обследовано 857 дворовых территорий. В ходе контрольных мероприятий в работе 14 управляющих организаций выявлено 94 факта нарушения содержания придомовых территорий и кровель многоквартирных домов.

В рамках осуществления контроля за порядком определения исполнителем коммунальных услуг размера платы за коммунальные услуги в 1 полугодии 2022 года Госжилинспекцией проведено 358 контрольных мероприятий по вопросу правомерности выставления жителям платы, по

результатам которых выдано 82 предписания, 306 предостережений, составлено 97 протоколов об административном правонарушении.

В 1 полугодии 2022 года по вопросу незаконного отключения потребителей от предоставления электроэнергии без должного уведомления проведено 9 согласованных с прокуратурой контрольных мероприятий, по результатам которых выдано 9 предписаний, составлено 11 протоколов.

В 2022 году в Госжилинспекцию из Управления социальной политики Липецкой области поступила информация о том, что по 187792 направленным запросам не получены ответы о наличии или отсутствии у получателей социальных услуг задолженности по оплате за жилищно-коммунальные услуги, что является нарушением прав получателей социальных услуг.

Госжилинспекцией проведен анализ и мониторинг полученной информации, по которым установлено, что 89 юридическими лицами были нарушены сроки ответов на запросы, 16 из них прекратили деятельность в связи с признанием (несостоятельными) банкротами, ликвидацией, исключением из ЕГРЮЛ.

В отношении 45 ресурсоснабжающих организаций, товариществ собственников жилья, жилищно-строительных кооперативов и 28 управляющих организаций Госжилинспекцией проведены контрольные мероприятия по соблюдению требований действующего законодательства, по результатам которых выдано 59 предписаний по обеспечению своевременного размещения сведений о наличии или отсутствии задолженности в ГИС ЖКХ.

Во исполнение регионального государственного контроля (надзора) Госжилинспекцией проведены мероприятия по привлечению лиц, которые ранее были признаны виновными в совершении административного правонарушения, предусмотренного частью 2 статьи 13.19.2 КоАП РФ в связи с не размещением информации в ГИС ЖКХ. В отношении 18 директоров составлены протоколы за игнорирование запросов соцзащиты для выплаты субсидий, которые направлены в суд. На председателей пяти ТСЖ г. Ельца наложены штрафы по 15 тыс.руб.

В 1 полугодии 2022 года проанализированы сведения о размещении информации в ГИС ЖКХ управляющими и ресурсоснабжающими организациями, ТСЖ, региональными операторами. По результатам контрольного мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом выявлены 29 организаций, своевременно не разместивших сведения по запросу соцзащиты, в отношении которых составлены протоколы об административном правонарушении.

Публичность и открытость деятельности Госжилинспекции отражена в активном взаимодействии со средствами массовой информации. Данный факт подтверждается тем, что за отчетный период в целях повышения информированности населения Липецкой области по вопросам, связанным с управлением, содержанием и ремонтом общего имущества собственников помещений, предоставлением коммунальных услуг гражданам, с деятельностью управляющих организаций, лицензированием деятельности по управлению многоквартирными домами в средствах массовой информации Липецкой области и на официальном сайте Госжилинспекции было размещено 126 публикаций по вопросам жилищно-коммунального хозяйства.

## Раздел 2. Цели и задачи программы профилактики

2. Целями проведения профилактических мероприятий являются:

1) предотвращение рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям;

2) предупреждение нарушений обязательных требований (снижение числа нарушений обязательных требований) в сфере государственного жилищного надзора;

3) увеличение доли законопослушных контролируемых лиц;

4) устранение существующих и потенциальных условий, причин и факторов, способных привести к нарушению обязательных требований и причинению вреда охраняемым законом ценностям;

5) мотивация к добросовестному поведению контролируемых лиц и как следствие снижение уровня ущерба охраняемым законом ценностям.

6. Проведение контрольным (надзорным) органом профилактических мероприятий направлено на решение следующих задач:

1) разъяснение контролируемым лицам обязательных требований;

2) выявление причин, факторов и условий, способствующих причинению вреда охраняемым законом ценностям и нарушению обязательных требований, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения;

3) принятие мер к обеспечению реального влияния на уровень безопасности охраняемых законом ценностей комплекса обязательных требований, соблюдение которых составляет предмет контроля (надзора);

4) установление и оценка зависимости видов, форм и интенсивности профилактических мероприятий от особенностей контролируемого лица, проведение профилактических мероприятий с учетом данных факторов;

5) создание системы консультирования контролируемых лиц, в том числе с использованием современных информационно-телекоммуникационных технологий;

6) повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц, в том числе путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях и необходимых мерах по их исполнению.

## Раздел 3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

3. В целях предотвращения совершения контролируемыми лицами нарушений обязательных требований Госжилинспекция проводит следующие профилактические мероприятия:

1) информирование;

2) обобщение правоприменительной практики;

3) объявление предостережения;

4) консультирование;

5) профилактический визит.

## Информирование

Информирование по вопросам соблюдения обязательных требований ведется посредством размещения необходимых сведений в соответствии с положениями статьи 46 Федерального закона от 31 июля 2020 года №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» на официальном сайте Госжилинспекции в сети «Интернет», в средствах массовой информации и в иных формах. Срок (периодичность) проведения данного мероприятия: постоянно.

Отдел и должностные лица Госжилинспекции, ответственные за реализацию: отдел организационной работы и информационно-аналитических систем, заместитель руководителя инспекции.

## Обобщение правоприменительной практики

Госжилинспекцией осуществляется ежегодное обобщение правоприменительной практики в соответствии с положениями статьи 47 Федерального закона от 31 июля 2020 года №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

По результатам обобщения правоприменительной практики обеспечивается подготовка доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики Госжилинспекции.

Доклад о правоприменительной практике готовится по итогам отчетного года и утверждается руководителем Госжилинспекции не позднее 1 марта года, следующего за отчетным годом, после чего размещается на официальном сайте Госжилинспекции в сети «Интернет» в течение десяти календарных дней со дня его утверждения.

Отдел и должностные лица Госжилинспекции, ответственные за реализацию: отдел лицензирования и административного производства, заместитель руководителя инспекции.

## Объявление предостережения

При наличии у должностных лиц Госжилинспекции сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, контролируемому лицу с учетом требований статьи 49 Федерального закона от 31 июля 2020 года №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» объявляется предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и предлагается принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

Контролируемое лицо в течение двадцати календарных дней после получения предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований вправе подать в Госжилинспекцию возражение в отношении указанного предостережения, в котором указываются:

- 1) наименование юридического лица либо фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или гражданина; почтовый адрес (места нахождения - для юридического лица, места жительства - индивидуального предпринимателя и гражданина), а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии);
- 2) дата и номер предостережения, наименование уполномоченного органа исполнительной власти Липецкой области, объявившего предостережение;
- 3) обоснование позиции в отношении указанных в предостережении действий (бездействия) контролируемого лица, которые приводят или могут привести к нарушению обязательных требований, с приложением документов, подтверждающих обоснованность возражений, или их копий;
- 4) предлагаемый способ (адрес) направления Госжилинспекцией информации о результатах рассмотрения возражений.

Возражения представляются в бумажном виде в Госжилинспекцию контролируемым лицом лично либо его представителем, направляются в Госжилинспекцию в бумажном виде почтовым отправлением либо направляются в форме электронного документа на адрес электронной почты Госжилинспекции.

Возражение рассматривается Госжилинспекцией в течение двадцати рабочих дней со дня его регистрации.

По результатам рассмотрения возражения Госжилинспекция принимает одно из следующих решений:

- 1) удовлетворяет возражение и отменяет объявленное предостережение;
- 2) отказывает в удовлетворении возражения.

Не позднее одного рабочего дня со дня, следующего за днем принятия решения, подавшему возражение контролируемому лицу направляется письменный мотивированный ответ о результатах рассмотрения возражения указанным им способом, позволяющим достоверно определить лицо, отправившее документ, его получателя и дату направления.

Объявленные предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований и результаты рассмотрения возражений на объявленные предостережения подлежат учету, а соответствующие данные использованию Госжилинспекцией для проведения иных профилактических и надзорных мероприятий.

Срок (периодичность) проведения данного мероприятия: постоянно.

Отдел и должностные лица Госжилинспекции, ответственные за реализацию:

инспекционный отдел, отдел лицензионного контроля, заместитель руководителя;

отдел контроля за расчетом платы за жилое помещение и коммунальные услуги, заместитель руководителя;

отдел лицензирования и административного производства, отдел организационной работы и информационно-аналитических систем, заместитель руководителя.

## Консультирование

Должностные лица Госжилинспекции осуществляют консультирование контролируемых лиц и их представителей в соответствии с положениями статьи 50 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» по вопросам, касающимся организации и осуществления государственного жилищного надзора, в том числе по следующим вопросам, по которым осуществляется письменное консультирование:

- 1) порядка применения положений нормативных правовых актов Российской Федерации, содержащих обязательные требования, соблюдение которых является предметом государственного жилищного надзора;
- 2) порядка проведения надзорных мероприятий;
- 3) периодичности проведения надзорных мероприятий;
- 4) порядка принятия решений по итогам надзорных мероприятий;
- 5) порядка обжалования решений, действия (бездействия) должностных лиц Госжилинспекции.

Консультирование осуществляется должностным лицом Госжилинспекции по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме, либо в ходе проведения профилактического мероприятия или надзорного мероприятия.

Консультирование по телефону и посредством видео-конференц-связи осуществляется в соответствии с графиком, утверждаемым руководителем Госжилинспекции и размещаемым на информационном стенде в помещении Госжилинспекции в доступном для граждан месте, а также на официальном сайте Госжилинспекции в сети «Интернет». Данный график должен содержать дату и время проведения консультирования; номер (номера) телефона (телефонов) и (или) указание на сервис видео-конференц-связи; фамилию, имя, отчество (при наличии) должностного лица Госжилинспекции, осуществляющего консультирование.

Консультирование при личном обращении осуществляется в специально оборудованных для приема граждан помещениях Госжилинспекции с использованием средств аудио- и (или) видеозаписи.

Время консультирования по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме одного контролируемого лица не должно превышать пятнадцать минут.

Контролируемое лицо вправе направить запрос о предоставлении письменного ответа по вопросам, по которым осуществляется письменное консультирование, в соответствии с Федеральным законом от 02 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

В случае поступления пяти и более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей консультирование по таким обращениям осуществляется посредством размещения на официальном сайте

Госжилинспекции в сети «Интернет» письменного разъяснения, подписанного должностным лицом Госжилинспекции.

Госжилинспекцией ведется учет консультаций в соответствующем журнале, форма которого утверждается руководителем Госжилинспекции.

Срок (периодичность) проведения данного мероприятия: постоянно.

Отдел и должностные лица Госжилинспекции, ответственные за реализацию:

инспекционный отдел, отдел лицензионного контроля, заместитель руководителя;

отдел контроля за расчетом платы за жилое помещение и коммунальные услуги, заместитель руководителя;

отдел лицензирования и административного производства, отдел организационной работы и информационно-аналитических систем, заместитель руководителя.

### Профилактический визит

Профилактический визит проводится в соответствии с положениями статьи 52 Федерального закона от 31 июля 2020 года №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи.

Обязательный профилактический визит проводится не реже одного раза в год, но не чаще одного раза в месяц, в рабочее время в период, устанавливаемый уведомлением о проведении профилактического визита, и не может превышать один рабочий день.

По ходатайству должностного лица Госжилинспекции руководителем Госжилинспекции (лицом, исполняющим его обязанности) срок проведения обязательного профилактического визита может быть продлен на срок не более двух рабочих дней.

Обязательный профилактический визит проводится Госжилинспекцией в отношении контролируемых лиц, приступающих к осуществлению контролируемого вида деятельности, не позднее чем в течение одного года со дня начала такой деятельности, а также в отношении объектов государственного жилищного надзора, отнесенных к категориям чрезвычайно высокого риска, высокого риска.

О проведении обязательного профилактического визита контролируемое лицо должно быть уведомлено не позднее чем за пять рабочих дней до даты его проведения в следующем порядке:

1) руководителем Госжилинспекции принимается решение о проведении обязательного профилактического визита в отношении контролируемого лица в форме профилактической беседы или путем использования видео-конференц-связи, определяются дата, время и должностное лицо, уполномоченное на проведение обязательного профилактического визита;

2) контролируемое лицо уведомляется способом, позволяющим достоверно установить получение им уведомления, о дате проведения обязательного профилактического визита;

3) в уведомлении контролируемому лицу предлагается определить лицо (лиц), уполномоченное (уполномоченных) на взаимодействие с должностным лицом Госжилинспекции в ходе проведения обязательного профилактического визита;

4) в случае принятия решения о проведении обязательного профилактического визита путем использования видео-конференц-связи в уведомлении указываются сведения, необходимые для установления связи между контролируемым лицом и Госжилинспекцией.

Контролируемое лицо вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита, уведомив об этом Госжилинспекцию не позднее чем за три рабочих дня до даты его проведения.

По результатам проведения профилактического визита должностным лицом Госжилинспекции, непосредственно проводившим профилактическое мероприятие, составляется акт о проведении профилактического визита.

Отдел и должностные лица Госжилинспекции, ответственные за реализацию:

инспекционный отдел, отдел лицензионного контроля, заместитель руководителя;

отдел контроля за расчетом платы за жилое помещение и коммунальные услуги, заместитель руководителя;

отдел лицензирования и административного производства, заместитель руководителя.

#### Раздел 4. Показатели результативности и эффективности программы профилактики

№ п/п	Наименование показателя	Величина
1.	Полнота информации, размещенной на официальном сайте в сети «Интернет» в соответствии с частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31 июля 2021 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации	100%
2.	Утверждение доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики по осуществлению государственного жилищного надзора, его опубликование	Исполнено / Не исполнено
3.	Доля лиц, удовлетворённых консультированием в общем количестве лиц, обратившихся за консультированием	100%

**Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального государственного лицензионного контроля за осуществлением предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами на территории Липецкой области**

**Раздел 1. Анализ текущего состояния осуществления вида контроля, описание текущего развития профилактической деятельности контрольного (надзорного) органа, характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики**

1. Контролируемыми лицами в сфере государственного лицензионного контроля на территории Липецкой области являются лицензиаты.

Объектами государственного лицензионного контроля являются:

1) деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц, при которых должны соблюдаться лицензионные требования;

2) результаты деятельности контролируемых лиц, в том числе работы и услуги, к которым предъявляются лицензионные требования;

3) объекты жилищного фонда.

Анализ текущего состояния осуществления государственного жилищного надзора (по состоянию на I полугодие 2022 г.), осуществления лицензионного контроля предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами в 1 полугодии 2022 года.

В 1 полугодии 2022 года в Госжилинспекцию поступило 11070 обращений

граждан, что на 35% больше, чем за аналогичный период 2021 года.

Обращения жителей области содержали следующие вопросы:

1. Нарушение содержания многоквартирных жилых домов и придомовой территории – 4198 (38%);

2. Начисление платы за коммунальные услуги, общедомовые приборы учета коммунальных ресурсов – 1854 (16,7%);

3. Нарушение технического состояния строительных конструкций дома – 1542 (14%);

4. Нарушение уровня и режима предоставления коммунальных услуг – 1105 (10%);

5. Нарушение технического состояния внутридомового инженерного оборудования – 744 (6,7%);

6. Нарушение организации технического обслуживания и ремонта зданий – 619 (5,6%);

7. Несогласие с установленным размером платы за содержание и ремонт жилья, выбор способа управления – 415 (3,7%);

8. Нарушение порядка проведения перевода, перепланировки, переустройства жилого помещения – 146 (1,3%);

9. Непригодные многоквартирные дома и переселение – 37 (0,3%);

10. Прочие вопросы – 410 (3,7%).

За отчетный период проведено 1098 контрольных мероприятий и 1065 обследований многоквартирных домов, в ходе которых выявлено 1501 нарушение.

В Госжилинспекции действует «горячая линия». Телефон «горячей линии»: (4742) 22-13-16. На «горячей линии» принимаются обращения по вопросам, относящимся к компетенции Госжилинспекции.

В 1 полугодии 2022 года на «горячую линию» поступило 408 сообщений граждан. Большинство из них касались вопросов содержания придомовых территорий многоквартирных домов и предоставления коммунальных услуг.

По всем обращениям, поступающим на «горячую линию», в адрес управляющих организаций Госжилинспекцией оперативно направляются требования об устранении нарушений, по результатам которых заявленные проблемы успешно разрешаются в максимально короткие сроки.

По результатам проведенных Госжилинспекцией контрольных мероприятий выдано 307 предписаний об устранении выявленных нарушений, 922 предостережения о недопустимости нарушения требований жилищного законодательства, составлено 236 протоколов об административном правонарушении. Общая сумма наложенных административных штрафов составила 8,4 млн. руб.

Следует отметить, что большая часть выявленных в результате контрольных мероприятий нарушений управляющими организациями оперативно устранена. В установленные сроки исполнены 96% выданных Госжилинспекцией предписаний и предостережений. Остальные предписания и предостережения находятся на контроле Госжилинспекции.

В осенне-зимний период 2021 – 2022 годов Госжилинспекция на постоянной основе контролировала качество уборки снега во дворах, наледи и сосулек с крыш многоквартирных домов. Контрольные мероприятия проводились по обращениям граждан, а также по результатам мониторинга, проведенного сотрудниками Госжилинспекции по веб-камерам города. По всем выявленным нарушениям оперативно приняты меры для их устранения.

В осенне-зимний период 2021 – 2022 годов Госжилинспекцией обследовано 857 дворовых территорий. В ходе контрольных мероприятий в работе 14 управляющих организаций выявлено 94 факта нарушения содержания придомовых территорий и кровель многоквартирных домов.

В рамках осуществления контроля за порядком определения исполнителем коммунальных услуг размера платы за коммунальные услуги в 1 полугодии 2022 года Госжилинспекцией проведено 358 контрольных мероприятий по вопросу правомерности выставления жителям платы, по результатам которых выдано 82 предписания, 306 предостережений, составлено 97 протоколов об административном правонарушении.

В 1 полугодии 2022 года по вопросу незаконного отключения потребителей от предоставления электроэнергии без должного уведомления проведено 9 согласованных с прокуратурой контрольных мероприятий, по результатам которых выдано 9 предписаний, составлено 11 протоколов.

В 2022 году в Госжилинспекцию из Управления социальной политики Липецкой области поступила информация о том, что по 187792 направленным запросам не получены ответы о наличии или отсутствии у получателей социальных услуг задолженности по оплате за жилищно-коммунальные услуги, что является нарушением прав получателей социальных услуг.

Госжилинспекцией проведен анализ и мониторинг полученной информации, по которым установлено, что 89 юридическими лицами были нарушены сроки ответов на запросы, 16 из них прекратили деятельность в связи

с признанием (несостоятельными) банкротами, ликвидацией, исключением из ЕГРЮЛ.

В отношении 45 ресурсоснабжающих организаций, товариществ собственников жилья, жилищно-строительных кооперативов и 28 управляющих организаций Госжилинспекцией проведены контрольные мероприятия по соблюдению требований действующего законодательства, по результатам которых выдано 59 предписаний по обеспечению своевременного размещения сведений о наличии или отсутствии задолженности в ГИС ЖКХ.

Во исполнение регионального государственного контроля (надзора) Госжилинспекцией проведены мероприятия по привлечению лиц, которые ранее были признаны виновными в совершении административного правонарушения, предусмотренного частью 2 статьи 13.19.2 КоАП РФ в связи с не размещением информации в ГИС ЖКХ. В отношении 18 директоров составлены протоколы за игнорирование запросов соцзащиты для выплаты субсидий, которые направлены в суд. На председателей пяти ТСЖ г. Ельца наложены штрафы по 15 тыс.руб.

В 1 полугодии 2022 года проанализированы сведения о размещении информации в ГИС ЖКХ управляющими и ресурсоснабжающими организациями, ТСЖ, региональными операторами. По результатам контрольного мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом выявлены 29 организаций, своевременно не разместивших сведения по запросу соцзащиты, в отношении которых составлены протоколы об административном правонарушении.

Публичность и открытость деятельности Госжилинспекции отражена в активном взаимодействии со средствами массовой информации. Данный факт подтверждается тем, что за отчетный период в целях повышения информированности населения Липецкой области по вопросам, связанным с управлением, содержанием и ремонтом общего имущества собственников помещений, предоставлением коммунальных услуг гражданам, с деятельностью управляющих организаций, лицензированием деятельности по управлению многоквартирными домами в средствах массовой информации Липецкой области и на официальном сайте Госжилинспекции было размещено 10 видеосюжетов и 85 статей по вопросам жилищно-коммунального хозяйства.

## Раздел 2. Цели и задачи программы профилактики

2. Целями проведения профилактических мероприятий являются:

- 1) предотвращение рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям;
- 2) предупреждение нарушений лицензионных требований (снижение числа нарушений обязательных требований) в сфере государственного лицензионного контроля;
- 3) увеличение доли законопослушных контролируемых лиц;
- 4) устранение существующих и потенциальных условий, причин и факторов, способных привести к нарушению обязательных требований и причинению вреда охраняемым законом ценностям;

5) мотивация к добросовестному поведению контролируемых лиц и как следствие снижение уровня ущерба охраняемым законом ценностям.

Проведение контрольным (надзорным) органом профилактических мероприятий направлено на решение следующих задач:

1) разъяснение контролируемым лицам обязательных требований;

2) выявление причин, факторов и условий, способствующих причинению вреда охраняемым законом ценностям и нарушению обязательных требований, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения;

3) принятие мер к обеспечению реального влияния на уровень безопасности охраняемых законом ценностей комплекса обязательных требований, соблюдение которых составляет предмет контроля (надзора);

4) установление и оценка зависимости видов, форм и интенсивности профилактических мероприятий от особенностей контролируемого лица, проведение профилактических мероприятий с учетом данных факторов;

5) создание системы консультирования контролируемых лиц, в том числе с использованием современных информационно-телекоммуникационных технологий;

6) повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц, в том числе путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях и необходимых мерах по их исполнению.

### Раздел 3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

3. В целях предотвращения совершения контролируемыми лицами нарушений лицензионных требований Госжилинспекция проводит следующие профилактические мероприятия:

- 1) информирование;
- 2) обобщение правоприменительной практики;
- 3) объявление предостережения;
- 4) консультирование;
- 5) профилактический визит.

#### Информирование

Информирование по вопросам соблюдения лицензионных требований ведется посредством размещения необходимых сведений в соответствии с положениями статьи 46 Федерального закона от 31 июля 2020 года №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» на официальном сайте Госжилинспекции в сети «Интернет», в средствах массовой информации и в иных формах. Срок (периодичность) проведения данного мероприятия: постоянно.

Отдел и должностные лица Госжилинспекции, ответственные за реализацию: отдел организационной работы и информационно-аналитических систем, заместитель руководителя инспекции.

## Обобщение правоприменительной практики

Госжилинспекцией осуществляется ежегодное обобщение правоприменительной практики в соответствии с положениями статьи 47 Федерального закона от 31 июля 2020 года №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

По результатам обобщения правоприменительной практики обеспечивается подготовка доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики Госжилинспекции.

Доклад о правоприменительной практике готовится по итогам отчетного года и утверждается руководителем Госжилинспекции не позднее 1 марта года, следующего за отчетным годом, после чего размещается на официальном сайте Госжилинспекции в сети «Интернет» в течение десяти календарных дней со дня его утверждения.

Отдел и должностные лица Госжилинспекции, ответственные за реализацию: отдел лицензирования и административного производства, заместитель руководителя инспекции.

## Объявление предостережения

При наличии у должностных лиц Госжилинспекции сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, контролируемому лицу с учетом требований статьи 49 Федерального закона от 31 июля 2020 года №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» объявляется предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и предлагаются принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

Контролируемое лицо в течение двадцати календарных дней после получения предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований вправе подать в Госжилинспекцию возражение в отношении указанного предостережения, в котором указываются:

- 1) наименование юридического лица либо фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или гражданина; почтовый адрес (места нахождения - для юридического лица, места жительства – индивидуального предпринимателя и гражданина), а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии);

- 2) дата и номер предостережения, наименование уполномоченного органа исполнительной власти Липецкой области, объявившего предостережение;

- 3) обоснование позиции в отношении указанных в предостережении действий (бездействия) контролируемого лица, которые приводят или могут привести к нарушению обязательных требований, с приложением документов, подтверждающих обоснованность возражений, или их копий;

4) предлагаемый способ (адрес) направления Госжилинспекцией информации о результатах рассмотрения возражений.

Возражения представляются в бумажном виде в Госжилинспекцию контролируемым лицом лично либо его представителем, направляются в Госжилинспекцию в бумажном виде почтовым отправлением либо направляются в форме электронного документа на адрес электронной почты Госжилинспекции.

Возражение рассматривается Госжилинспекцией в течение двадцати рабочих дней со дня его регистрации.

По результатам рассмотрения возражения Госжилинспекция принимает одно из следующих решений:

- 1) удовлетворяет возражение и отменяет объявленное предостережение;
- 2) отказывает в удовлетворении возражения.

Не позднее одного рабочего дня со дня, следующего за днем принятия решения, подавшему возражение контролируемому лицу направляется письменный мотивированный ответ о результатах рассмотрения возражения указанным им способом, позволяющим достоверно определить лицо, отправившее документ, его получателя и дату направления.

Объявленные предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований и результаты рассмотрения возражений на объявленные предостережения подлежат учету, а соответствующие данные использованию Госжилинспекцией для проведения иных профилактических и надзорных мероприятий.

Срок (периодичность) проведения данного мероприятия: постоянно.

Отдел и должностные лица Госжилинспекции, ответственные за реализацию:

инспекционный отдел, отдел лицензионного контроля, заместитель руководителя;

отдел контроля за расчетом платы за жилое помещение и коммунальные услуги, заместитель руководителя;

отдел лицензирования и административного производства, отдел организационной работы и информационно-аналитических систем, заместитель руководителя.

## Консультирование

Должностные лица Госжилинспекции осуществляют консультирование контролируемых лиц и их представителей в соответствии с положениями статьи 50 Федерального закона от 31 июля 2020 года №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» по вопросам, касающимся организации и осуществления государственного лицензионного контроля, в том числе по следующим вопросам, по которым осуществляется письменное консультирование:

- 1) порядка применения положений нормативных правовых актов Российской Федерации, содержащих лицензионные требования, соблюдение которых является предметом государственного лицензионного контроля;
- 2) порядка проведения контрольных мероприятий;

- 3) периодичности проведения контрольных мероприятий;
- 4) порядка принятия решений по итогам контрольных мероприятий;
- 5) порядка обжалования решений, действия (бездействия) должностных лиц Госжилинспекции.

Консультирование осуществляется должностным лицом Госжилинспекции по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме, либо в ходе проведения профилактического мероприятия или контрольного мероприятия.

Консультирование по телефону и посредством видео-конференц-связи осуществляется в соответствии с графиком, утверждаемым руководителем Госжилинспекции и размещаемым на информационном стенде в помещении Госжилинспекции в доступном для граждан месте, а также на официальном сайте Госжилинспекции в сети «Интернет». Данный график должен содержать дату и время проведения консультирования; номер (номера) телефона (телефонов) и (или) указание на сервис видео-конференц-связи; фамилию, имя, отчество (при наличии) должностного лица Госжилинспекции, осуществляющего консультирование.

Консультирование при личном обращении осуществляется в специально оборудованных для приема граждан помещениях Госжилинспекции с использованием средств аудио- и (или) видеозаписи.

Время консультирования по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме одного контролируемого лица не должно превышать пятнадцать минут.

Контролируемое лицо вправе направить запрос о предоставлении письменного ответа по вопросам, по которым осуществляется письменное консультирование, в соответствии с Федеральным законом от 02 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

В случае поступления пяти и более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей консультирование по таким обращениям осуществляется посредством размещения на официальном сайте Госжилинспекции в сети «Интернет» письменного разъяснения, подписанного должностным лицом Госжилинспекции.

Госжилинспекцией ведется учет консультаций в соответствующем журнале, форма которого утверждается руководителем Госжилинспекции.

Срок (периодичность) проведения данного мероприятия: постоянно.

Отдел и должностные лица Госжилинспекции, ответственные за реализацию:

инспекционный отдел, отдел лицензионного контроля, заместитель руководителя;

отдел контроля за расчетом платы за жилое помещение и коммунальные услуги, заместитель руководителя;

отдел лицензирования и административного производства, отдел организационной работы и информационно-аналитических систем, заместитель руководителя.

Профилактический визит проводится в соответствии с положениями статьи 52 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи.

Обязательный профилактический визит проводится не реже одного раза в год, но не чаще одного раза в месяц, в рабочее время в период, устанавливаемый уведомлением о проведении профилактического визита, и не может превышать одного рабочего дня.

По ходатайству должностного лица Госжилинспекции руководителем Госжилинспекции (лицом, исполняющим его обязанности) срок проведения обязательного профилактического визита может быть продлен на срок не более двух рабочих дней.

Обязательный профилактический визит проводится Госжилинспекцией в отношении контролируемых лиц, приступающих к осуществлению контролируемого вида деятельности, не позднее чем в течение одного года со дня начала такой деятельности, а также в отношении объектов государственного лицензионного контроля, отнесенных к категориям чрезвычайно высокого риска, высокого риска.

О проведении обязательного профилактического визита контролируемое лицо должно быть уведомлено не позднее чем за пять рабочих дней до даты его проведения в следующем порядке:

1) руководителем Госжилинспекции принимается решение о проведении обязательного профилактического визита в отношении контролируемого лица в форме профилактической беседы или путем использования видео-конференц-связи, определяются дата, время и должностное лицо, уполномоченное на проведение обязательного профилактического визита;

2) контролируемое лицо уведомляется способом, позволяющим достоверно установить получение им уведомления, о дате проведения обязательного профилактического визита;

3) в уведомлении контролируемому лицу предлагается определить лицо (лиц), уполномоченное (уполномоченных) на взаимодействие с должностным лицом Госжилинспекции в ходе проведения обязательного профилактического визита;

4) в случае принятия решения о проведении обязательного профилактического визита путем использования видео-конференц-связи в уведомлении указываются сведения, необходимые для установления связи между контролируемым лицом и Госжилинспекцией.

Контролируемое лицо вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита, уведомив об этом Госжилинспекцию не позднее чем за три рабочих дня до даты его проведения.

По результатам проведения профилактического визита должностным лицом Госжилинспекции, непосредственно проводившим профилактическое мероприятие, составляется акт о проведении профилактического визита.

Учет профилактических визитов осуществляется в соответствующем журнале, форма которого утверждается руководителем Госжилинспекции.

Отдел и должностные лица Госжилинспекции, ответственные за реализацию:

инспекционный отдел, отдел лицензионного контроля, заместитель руководителя;

отдел лицензирования и административного производства, заместитель руководителя.

#### Раздел 4. Показатели результативности и эффективности программы профилактики

№ п/п	Наименование показателя	Величина
1.	Полнота информации, размещенной на официальном сайте в сети «Интернет» в соответствии с частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31 июля 2021 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»	100%
2.	Утверждение доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики по осуществлению государственного лицензионного контроля, его опубликование	Исполнено / Не исполнено
3.	Доля лиц, удовлетворённых консультированием в общем количестве лиц, обратившихся за консультированием	100%

**Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении государственного контроля (надзора) за соблюдением специализированными некоммерческими организациями, которые осуществляют деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, требований, установленных жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности, к использованию и сохранности жилищного фонда независимо от его формы собственности.**

Раздел 1. Анализ текущего состояния осуществления вида контроля, описание текущего развития профилактической деятельности контрольного (надзорного) органа, характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики

1. Контролируемыми лицами в сфере государственного контроля (надзора) за соблюдением специализированными некоммерческими организациями, которые осуществляют деятельность, направленную на обеспечение проведения

капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах (далее – региональные операторы) являются региональные операторы.

В 1 полугодии 2023 года в Госжилинспекцию поступило 355 обращений.

Обращения жителей области содержали следующие вопросы:

1. Выполнение гарантийных обязательств после проведения капитального ремонта 259 (73%);

2. Нарушение сроков проведения капитального ремонта 96 (27%);

В Госжилинспекции действует «горячая линия». Телефон «горячей линии»: (4742) 22-13-16. На «горячей линии» принимаются обращения по вопросам, относящимся к компетенции Госжилинспекции.

## Раздел 2. Цели и задачи программы профилактики

1. Целями проведения профилактических мероприятий являются:

1) стимулирование добросовестного соблюдения специализированными некоммерческими организациями, которые осуществляют деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах (далее – региональный оператор) требований, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушению требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, а также в целях создания условий для доведения требований до региональных операторов и повышения информированности о способах их соблюдения при осуществлении контроля (надзора) проводятся профилактические мероприятия в соответствии с ежегодно утверждаемой программой профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

2) предотвращение рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям;

3) предупреждение нарушений обязательных требований (снижение числа нарушений обязательных требований);

4) устранение существующих и потенциальных условий, причин и факторов, способных привести к нарушению обязательных требований и причинению вреда охраняемым законом ценностям;

5) мотивация к добросовестному поведению контролируемых лиц и как следствие снижение уровня ущерба охраняемым законом ценностям.

2. Проведение контрольным (надзорным) органом профилактических мероприятий направлено на решение следующих задач:

1) разъяснение региональному оператору обязательных требований;

2) выявление причин, факторов и условий, способствующих причинению вреда охраняемым законом ценностям и нарушению обязательных требований, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения;

3) принятие мер к обеспечению реального влияния на уровень безопасности охраняемых законом ценностей комплекса обязательных требований, соблюдение которых составляет предмет контроля (надзора);

4) создание системы консультирования контролируемых лиц, в том числе с использованием современных информационно-телекоммуникационных технологий;

5) повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц, в том числе путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях и необходимых мерах по их исполнению.

### Раздел 3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

3. В целях предотвращения совершения региональным оператором требований, Госжилинспекция проводит следующие профилактические мероприятия:

- 1) обобщение правоприменительной практики;
- 2) объявление предостережения о недопустимости нарушения требований;
- 3) профилактический визит.

#### Обобщение правоприменительной практики

Обобщение правоприменительной практики осуществляется ежегодно должностными лицами органа государственного жилищного надзора путем сбора и анализа данных о проведенных контрольных (надзорных) мероприятиях и их результатах, а также анализа обращений, поступивших в орган государственного жилищного надзора.

По итогам обобщения правоприменительной практики органом государственного жилищного надзора готовится проект доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики органа государственного жилищного надзора (далее - доклад о правоприменительной практике), который в обязательном порядке проходит публичные обсуждения.

Доклад о правоприменительной практике утверждается приказом (распоряжением) руководителя органа государственного жилищного надзора до 10 марта года, следующего за отчетным годом, и размещается на официальном сайте органа государственного жилищного надзора в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" до 15 марта года, следующего за отчетным годом.

Отдел и должностные лица Госжилинспекции, ответственные за реализацию: отдел контроля за проведением капитального ремонта, заместитель руководителя.

#### Объявление предостережения

При наличии у органа государственного жилищного надзора сведений о готовящемся нарушении требований или признаках нарушения требований орган государственного жилищного надзора объявляет региональному оператору предостережение и предлагает ему принять меры по обеспечению соблюдения требований.

Региональный оператор в течение 10 рабочих дней со дня получения предостережения вправе подать в орган государственного жилищного надзора возражение в отношении указанного предостережения, в котором указываются:

1)наименование регионального оператора;

2)идентификационный номер налогоплательщика - регионального оператора;

3)дата и номер предостережения, направленного региональному оператору;

4)обоснование позиции регионального оператора в отношении его действий (бездействия), которые указаны в предостережении и которые приводят или могут привести к нарушению требований.

Возражение в отношении предостережения может быть подано региональным оператором на бумажном носителе почтовым отправлением, в виде электронного документа на адрес электронной почты, указанный в предостережении, или иными указанными в предостережении способами.

Орган государственного жилищного надзора по итогам рассмотрения возражения в отношении предостережения направляет ответ региональному оператору в течение 15 рабочих дней со дня получения такого возражения.

В случае удовлетворения возражения в отношении предостережения по итогам его рассмотрения данные такого предостережения не используются для проведения иных профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий.

Срок (периодичность) проведения данного мероприятия: постоянно.

Отдел и должностные лица Госжилинспекции, ответственные за реализацию: отдел контроля за проведением капитального ремонта, заместитель руководителя.

#### Профилактический визит

Профилактический визит проводится органом государственного жилищного надзора в форме профилактической беседы по месту нахождения ( осуществления деятельности) регионального оператора либо путем использования видео-конференц-связи.

Срок проведения профилактического визита составляет один рабочий день.

В ходе профилактического визита региональный оператор информируется о требованиях, предъявляемых к его деятельности, а также о видах, содержании и периодичности контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля (надзора).

При проведении профилактического визита региональному оператору не могут выдаваться предписания об устранении нарушений требований. Разъяснения, полученные региональным оператором в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.

В случае если при проведении профилактического визита установлено, что объекты контроля (надзора) представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, должностное лицо (должностные лица) органа государственного жилищного надзора незамедлительно направляет информацию об этом должностному лицу, уполномоченному на принятие

решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий, для принятия решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий.

По результатам проведенного профилактического визита должностным лицом органа государственного жилищного надзора составляется отчет, который направляется должностному лицу органа государственного жилищного надзора, принялшему решение о его проведении.

Отдел и должностные лица Госжилинспекции, ответственные за реализацию: отдел контроля за проведением капитального ремонта, заместитель руководителя.

#### Раздел 4. Показатели результативности и эффективности программы профилактики

№ п/п	Наименование показателя	Величина
21.	Утверждение доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики по осуществлению государственного жилищного надзора, его опубликование.	Исполнено / Не исполнено»